

HĐND - ỦY BAN NHÂN DÂN
 XÃ CHIÊN ĐÀN
 Số 34-35/LCT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
 Chiên Đàn, ngày 24 tháng 8 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN SỐ 34-35
 (trước trong và sau Lễ Quốc khánh 2/9)
 (Từ ngày 24/8/2026 đến ngày 06/9/2026)

Thứ, ngày	Sáng/Chiều	Nội dung công việc		Thành phần dự họp (LCT thay GM)	Thành phần dự họp (có giấy mời riêng)	Người theo dõi	Địa điểm	Chuẩn bị điều kiện	Trực bảo vệ
Thứ 2 Ngày 24/8/2026	Sáng	8h00	TT. HĐND, lãnh đạo UBND xã dự họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã. + Xin ý kiến về thành lập tổ chức đảng trường học. + Báo cáo nội dung làm việc với Thường trực Thành ủy Đà Nẵng.				PH. BTV		Anh Ba
		10h00	A. Ninh chủ trì nghe báo cáo phương án bố trí cán bộ, giáo viên, nhân viên các trường học sau sắp xếp	Đ/d lãnh đạo phòng VHXX và Cv phụ trách			PH. Số 01	phòng VHXX chuẩn bị ND	
	Chiều	14h00	TT HĐND, Lãnh đạo UBND dự họp giao ban thường kỳ: + Nghe các Phòng, đơn vị báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ và đề xuất các nhiệm vụ trong thời gian đến thuộc lĩnh vực phụ trách. + Báo cáo tình hình Nghị quyết 57, cải cách hành chính; + Báo cáo giao biên chế TT Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công + Nghe báo cáo cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trường hợp bà Nguyễn Thị Hoa thôn Tú Bình + Nghe báo cáo một số vướng mắc cụm công nghiệp đồi 30. + Nghe báo cáo kế hoạch thực hiện nhà tạm nhà dột nát trên địa bàn xã + Kế hoạch giải ngân các công trình dự án tháng 8.	UVUB, các Ban HĐND, lãnh đạo các Phòng, đơn vị, Công an, Quân sự	Đ/d lãnh đạo Ban	Lãnh đạo VP Các chuyên viên	PH. Số 02	Các Phòng, đơn vị chuẩn bị ND.	

		16h30	A. Ninh Chủ trì họp Đảng ủy UBND xã xét hồ sơ kết nạp Đảng	Thành viên BCH		C. Duy	PH. Số 02		
		14h00-15h30	C. Nhàn chủ trì họp BTC nghe báo cáo công tác chuẩn bị triển khai Lễ hội Đình Chiên Đàn	Thành viên BTC	Ban trị sự Đình Chiên Đàn	A. Dũng Cv Sương	PH. Số 01	Các phòng, đơn vị chuẩn bị ND	
		15h30	C. Nhàn làm việc với phòng Kinh tế về chuẩn bị hồ sơ cho công tác kiểm tra tài sản công	Đ/d lãnh đạo KT và Cv phụ trách			PH Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND	
Thứ 3 Ngày 25/8/2026	Sáng	8h00	TT. HĐND, lãnh đạo UBND xã dự Lễ trao huy hiệu Đảng và Lễ công bố quyết định về tổ chức bộ máy và công tác cán bộ và quyết định thành lập các trường	Theo công văn số 500-CV/ĐU ngày 22/8/2026			HT. TT CƯ'DVSNC		Anh lạc
		9h30	A. Ninh chủ trì làm việc với tổ Khảo sát, đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất, cảnh quan và môi trường trên địa bàn xã Chiên Đàn	Thành viên tổ		C. Lại Cv Long	PH. Số 01	Văn phòng chuẩn bị điều kiện	
		8h00	Tham dự lớp tập huấn về công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức thuộc UBND xã	Đ/d Lãnh đạo và CV phụ trách phòng VHXXH			Khách sạn Phú Long Tam Kỳ		
	Chiều	14h00	A. Ninh chủ trì nghe báo cáo tình hình triển khai NTM và kế hoạch thực hiện trong thời gian đến	Thủ trưởng các phòng đơn vị thuộc xã và Cv Phụ trách; Đ/d lãnh đạo công an, Ban CHQS xã		A. Dũng Cv Long	PH. Số 02	Phòng KT chuẩn bị ND, GM	
		14h00-15h00	C. Nhàn kiểm tra công tác chuẩn bị Lễ hội Đình Chiên Đàn			A. Dũng Cv Sương	Tại Đình Chiên Đàn		
		15h00	C. Nhàn kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới tại các trường	Đ/d lãnh đạo và CV phụ trách phòng VHXXH			Thực tế		
		15h30	Dự họp trực tuyến triển khai kế hoạch tổ chức Chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước”	Đ/d lãnh đạo phòng VHXXH			Qua ZOM		
Thứ 4 Ngày 26/8/2026	Sáng	7h30	A. Ninh, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ (Cả ngày)			Cv Dưỡng	Phòng tiếp công dân		Anh Ba
		7h30	TT HĐND, Lãnh đạo UBND xã dự Lễ hội Đình Chiên Đàn	Theo giấy mời	Theo giấy mời	Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách theo phân công	Đình Chiên Đàn	Theo kế hoạch	

		8h00	Tham gia cường chế kê biên, xử lý tài sản	Đ/d lãnh đạo phòng KT, Văn phòng HĐND&UBND xã			Thôn Xuân Phú		
	Chiều	14h00	A. Nhật chủ trì họp xác định nguồn gốc đất khu dân cư phố chợ và chợ trung tâm	Thành viên Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, TĐC dự án (Quyết định số 623/QĐ-UBND ngày 1/4/2026)	Theo giấy mời	C. Lại Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND, GM	
		13h30	A. Bình dự Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND thành phố và Thường trực HĐND các phường, xã Cụm số 5	Các Ban HĐND xã Chánh VP HĐND&UBND xã	Đ/d lãnh đạo UBMTTQVN xã	Cv Ly	Hội trường khách sạn Hoàng Yến, khu Bãi Rạng, xã Núi Thành	Văn phòng chuẩn bị các điều kiện	
		14h00	C. Nhàn chủ trì làm việc với các trạm phát sóng Viettel, Vinaphone, Mobifone về thu phí mặt bằng	Đ/d lãnh đạo phòng KT và CV Phụ trách	Các nhà mạng liên quan	A. Dũng Cv Sương	PH. Số 02	Phòng KT, chuẩn bị ND, GM	
	Tối	19h30	C. Nhàn dự hội thi rung chuông vàng, trao thưởng học sinh xuất sắc	Theo giấy mời	Theo giấy mời	Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách theo phân công	Đình Chiên Đàn	Theo kế hoạch	
Thứ 5 Ngày 27/8/2026	Sáng	8h00	A. Ninh dự Hội nghị trực tuyến tổng kết năm học 2025-2026, triển khai nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 của ngành Giáo dục	Đ/d lãnh đạo phòng VHXXH và chuyên viên phụ trách	Bí thư Đảng ủy; Đ/d lãnh đạo Ban xây dựng đảng ủy xã	Cv Sương	PH. Số 02	Phòng VHXXH chuẩn bị GM, đường truyền	Anh Lạc
		8h00	C. Nhàn dự làm việc về quản lý, bàn giao, tiếp nhận tài sản và hồ sơ pháp lý các cơ sở nhà đất được giao quản lý sử dụng	Lãnh đạo phòng KT, VHXXH và Cv phụ trách	Theo giấy mời	C. Lại, Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND, GM	
	Chiều	14h00	A. Ninh chủ trì làm việc với phòng kinh tế nghe báo cáo tiến độ thu chi ngân sách và phân bổ kinh phí	Lãnh đạo và Cv phụ trách phòng KT		C. Lại, Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND	
		14h00	C. Nhàn dự hội nghị tọa đàm nâng cao chất lượng phong trào thi đua dân vận khéo trên địa bàn xã năm 2026	Đ/d lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc xã		A. Dũng	HT. UBND xã		
		14h00	A. Bình chủ trì làm việc với phòng VHXXH về nội dung giám sát TT HDND xã	Đ/d lãnh đạo phòng VHXXH		Cv Ly	PH. Số 02	Phòng VHXXH chuẩn bị ND	
Thứ 6	Sáng	8h00	A. Ninh chủ trì, A. Bình, A. Nhật dự trực báo cáo thôn tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 8, triển	Đ/d lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc	Trưởng các thôn trên địa bàn xã	Lãnh đạo và chuyên viên	HT. UBND xã	Văn phòng chuẩn bị các điều kiện	

Ngày 28/8/2026			khai nhiệm vụ tháng 9 và triển khai kế hoạch xóa nhà tạm, nhà dột nát	xã, Công an, Ban CHQS xã		Văn phòng			Anh Ba
		8h00	C. Nhàn làm việc với đoàn kiểm tra sở giáo dục tại các trường	Đ/d lãnh đạo phòng VHXX và CV phụ trách			Thực tế		
		8h00	Tham gia giao, nhận tài sản				Thôn Trường Mỹ		
	Chiều	15h00	A. Ninh chủ trì họp giải quyết vướng mắc công trình nhận bàn giao từ Trung tâm phát triển cụm công nghiệp TM và DV huyện Phú Ninh (trước đây)	Đ/d lãnh đạo Phòng KT, TT CƯĐVSNC và CV phụ trách	Ông Lê Hoàng nguyên PGĐ TT và Kế toán phụ trách các công trình	C. Lài Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT, TT CƯĐVSNC chuẩn bị ND và GM	
		14h00	C. Nhàn chủ trì, A. Bình dự tổng kết năm học 2025-2026 triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027 và kế hoạch tổ chức khai giảng năm học mới 2026-2027	Theo giấy mời	Theo giấy mời	A. Dũng Cv Sương	HT. UBND xã	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM	
		14h00	A. Nhật chủ trì hòa giải tranh chấp đất giữa ông Võ Văn Trường và Võ Kim Thanh thôn Tân Quý	Thành Viên HĐHG xã	Theo giấy mời	Cv Nhật, Dương	PH. Số 02	Phòng KT chuẩn bị ND	
Thứ 7 Ngày 29/8/2026	Sáng	7h30	TT. HỖND, lãnh đạo UBND kiểm tra hoạt động phát động ra quân dọn dẹp vệ sinh môi trường, trật tự hành lang giao thông trên địa bàn xã	Tất cả cán bộ, công chức thuộc UBND xã		Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng	HT. UBND xã	Phòng KT chuẩn bị điều kiện	Anh Lạc
		7h00	C. Nhàn dự khai mạc giải Cầu lông chào mừng kỷ niệm 81 năm Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2026) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2026)				Nhà thi đấu TT CƯĐVSNC		
Chủ nhật Ngày 30/8/2026	Sáng	5h30	TT. HỖND, lãnh đạo UBND xã dự Chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026 trên địa bàn xã Chiên Đàn	Toàn thể cán bộ, công chức viên chức UBND xã	Theo giấy mời	Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng	HT. UBND xã	Phòng VHXX chuẩn bị ND	Anh Ba
Thứ 2 31/8/2026	Từ ngày 31/8/2026 đến hết ngày 02/9/2026 Nghỉ Lễ Quốc khánh 2/9								
Thứ 5 Ngày	Sáng	8h00	TT HỖND, Lãnh đạo UBND dự họp giao ban thường kỳ: + Nghe các Phòng, đơn vị báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ và đề xuất các nhiệm vụ trong thời gian đến thuộc lĩnh vực phụ trách. + Báo cáo tình hình Nghị quyết 57, cải cách hành chính;	UVUB, các Ban HỖND, lãnh đạo các Phòng, đơn vị, Công an, Quân sự	Đ/d lãnh đạo Ban	Lãnh đạo VP Các chuyên viên	PH. Số 02	Các Phòng, đơn vị chuẩn bị ND.	Anh Ba

03/9/2026									
	Chiều	8h00	A. Ninh chủ trì, A. Nhật dự trực báo xây dựng cơ bản	Đ/d phòng KT, TT CU'DVSNC và Cv Phụ trách	Theo giấy mời	C. Lài Cv Long	PH. Số 01	TT CU'DVSNC chuẩn bị ND, GM	
		14h00	Lãnh đạo UBND xã dự họp chi bộ			Đảng viên chi bộ	PH. Số 02		
		14h00	C. Nhànng chủ trì kiểm tra công tác bàn giao và các thiết chế văn hóa tại các thôn	Đ/d lãnh đạo phòng VHXXH và CV phụ trách	Các thôn có liên quan	Cv Sương	Tại các thôn	Phòng VHXXH chuẩn bị ND	
Thứ 6 ngày 04/9/2026	Sáng	8h00	A. Ninh chủ trì, A. Nhật dự giải quyết vướng mắc liên quan đến kiến nghị của hộ ông Đường đối với cụm công nghiệp đôi 30	Đ/d lãnh đạo phòng KT và CV phụ trách		C. Lài Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND, GM	Anh Lạc
		8h00	C. Nhànng dự tập huấn nâng cao năng lực quản trị tài chính, tài sản công (Từ ngày 4 đến hết ngày 6/9/2026)	Trưởng phòng KT			Đà Nẵng	Văn phòng chuẩn bị điều kiện	
	Chiều	14h00	A. Nhật chủ trì nghe báo cáo tiến độ thực hiện phương án quản lý đất 5%	Các Ban HĐND xã Đ/d lãnh đạo phòng KT và chuyên viên phụ trách	Đ/d lãnh đạo Chi nhánh VPĐKĐĐ khu vực 12	C. Lài Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND	
Thứ 7 ngày 05/9/2026			Ngày nghỉ						Anh Ba
Chủ nhật ngày 06/9/2026			Ngày nghỉ						Anh Lạc

Nơi nhận:

- Như hàng tuần;
- Trang thông tin điện tử xã;

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Thị Lài

Dự kiến lịch tuần 29

		8h00	A. Nhật chủ trì làm việc về đơn thu tồn đọng	Đ/d lãnh đạo các phòng đơn vị có liên quan đến đơn thu		C. Lại CV Duongx	PH. Số 01	Văn phòng phối hợp với các phòng đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung
		14h00	A. Ninh chủ trì, C. Nhàng, A. Nhật dự trực báo xây dựng cơ bản	Đ/d lãnh đạo các phòng đơn vị thuộc xã Và CV phụ trách		C. Lại Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT, Trung tâm CUĐVSNC chuẩn bị ND
		14h00-15h30	A. Nhật chủ trì nghe phương án quản lý nghĩa trang nhân dân trên địa bàn xã	Đ/d lãnh đạo phòng KT và Cv phụ trách		Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND
		14h00	C. Nhàng chủ trì họp quán triệt hướng dẫn các trường chuẩn bị các điều kiện cho sắp nhập	Theo giấy mời	Theo giấy mời	A. Dũng Cv Sương	PH. Số 02	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM
		14h00	C. Nhàng làm việc với tổ công tác vận động chi trả không dùng tiền mặt	Đ/d lãnh đạo và Cv phụ trách phòng VHXX xã; Theo Quyết định 636/QĐ-UBND ngày 02/4/2026	Bảo hiểm XH CS Chiên Đàn, Bưu điện xã Chiên Đàn; TT. Phục vụ HCC xã	A. Dũng Cv Sương	PH. Số 02	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM
		14h00	C. Nhàng làm việc với tổ công tác vận động chi trả không dùng tiền mặt	Đ/d lãnh đạo và Cv phụ trách phòng VHXX xã; Theo Quyết định 636/QĐ-UBND ngày 02/4/2026	Bảo hiểm XH CS Chiên Đàn, Bưu điện xã Chiên Đàn; TT. Phục vụ HCC xã	A. Dũng Cv Sương	PH. Số 02	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM
		8h00	A. Ninh, A. Bình dự làm việc với đoàn giám sát thực hiện pháp luật về dân chủ cơ sở trong lấy ý kiến Nhân dân về một số nội dung phát triển KTXH	Thủ trưởng Phòng VHXX, Kinh tế, VP HĐN&UBND xã	Đ/d lãnh đạo Đảng ủy; CT. UBMTTQVN xã; BTCB, trưởng thôn, trưởng BCTMT 3 thôn do xã mời	A. Dũng Cv Sương Cv Nhật	PH. Số 02	Văn phòng chuẩn bị điều kiện
		8h00	A. Ninh chủ trì, A. Bình dự Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã với đoàn viên, hội viên các tổ chức chính trị - xã hội xã về khởi nghiệp, phát triển kinh tế, bảo vệ môi trường, tham gia xây dựng nông thôn mới năm			C. Lại Cv Long	HT. UBND xã	Phòng KT chuẩn bị Báo cáo

			2026					
		8h00	TT HĐND, lãnh đạo UBND xã dự làm việc với đồng chí Ngô Xuân Thắng- Phó Bí thư Thành ủy				PH. BTV	